Принято на Педагогическом совете
ГАПОУ «Нижнекамский
педагогический колледж»
Протокол № 4
от «10» 11 2020 г.

Утверждаю
директор ГАПОУ «Нижнекамский
педагогический колледж»
Р.И. Шакиров
Приказ № 173
от «17» 01 2020 г.

Положение
о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, реализуемым в рамках образовательных программ среднего профессионального образования в ГАПОУ «Нижнекамский педагогический колледж».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Законом Республики Татарстан от 22 июля 2013г. № 68-ЗРТ «Об образовании»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

– Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Уставом и локальными нормативными актами ГАПОУ «Нижнекамский педагогический колледж» (далее – колледж).

1.3. Конкретные формы и процедуры текущего, рубежного контроля знаний по каждой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной практике разрабатываются Колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения и находятся в открытом доступе в течение всего срока обучения.

1.4. Результаты текущего контроля успеваемости обучающегося фиксируются отметками. Отметка – это знаковое выражение результата процесса оценивания, количественное выражение оценки учебных достижений

Учебные достижения обучающихся фиксируются в виде отметок: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), , «не освоен».

Отметка «5» (отлично) ставится в том случае, если обучающийся показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям.

Отметка «4» (хорошо) ставится в том случае, если обучающийся освоил учебный материал в полном объёме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности.

Отметка «3» (удовлетворительно) ставится в том случае, если обучающийся освоил основные положения темы практического занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием

высказанных суждений.

Отметка «2» (неудовлетворительно) ставится в том случае, если обучающийся имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал

Оценка «освоен» фиксируется при оценивании профессионального модуля в том случае, если общие и профессиональные компетенции освоены, обучающийся самостоятельно может осуществлять определенный вид профессиональной деятельности.

Оценка «не освоен» фиксируется при оценивании профессионального модуля в том случае, если общие и профессиональные компетенции не освоены, либо освоены на уровне, недостаточном для самостоятельного выполнения определенного вида профессиональной деятельности.

2. Организация и проведение текущего контроля успеваемости

2.1. Текущий контроль знаний (успеваемости) проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины, профессионального модуля.

2.2. Текущий контроль знаний может иметь следующие виды:

– устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях;
– проверка выполнения письменных домашних заданий и расчетно-графических работ;
– защита лабораторных и практических работ;
– срезовые контрольные работы (контрольные срезы);
– обязательные контрольные работы;
– тестирование;
– контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме);
– отчеты по учебной и производственной практике.

Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются преподавателями, и учебной частью колледжа.

2.3.При реализации образовательных программ общеобразовательного цикла изучение каждого раздела (темы) завершается контрольной точкой (рубежным контролем), проводимой в форме теста, контрольной работы и т.д. Преподаватель самостоятельно определяет формы и методы контроля того или раздела (темы). Контроль части учебного материала, изученной после проведения последней контрольной точки в семестре/полугодии, по усмотрению преподавателя, может быть вынесен на зачёт.

2.4. Виды и примерные сроки проведения текущего контроля успеваемости обучающихся устанавливаются рабочей учебной программой дисциплины, профессионального модуля и находят отражение при

формировании оценочных средств.

2.5. В начале учебного года или семестра преподаватель, по своему усмотрению, проводит входной контроль знаний обучающихся, приобретённых на предшествующем этапе обучения.

2.6. Данные текущего контроля используются учебной частью, предметно-цикловыми комиссиями и преподавателями для обеспечения эффективной учебной работы студентов, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания учебных дисциплин и профессиональных модулей.

2.7. Подготовка и проведение текущего контроля знаний и умений.

2.7.1. Для проведения текущего контроля на учебных занятиях преподаватель использует различные методы и средства, обеспечивающие объективность оценки знаний и умений:

- устный опрос;
- фронтальный опрос;
- индивидуальный опрос;
- диктанты предметные и технические;
- письменный, тестовый;
- самостоятельная работа;
- викторина, деловая игра;
- решение задач;
- сочинения, рефераты и др.

Результаты текущего контроля на учебных занятиях оцениваются по пятибалльной системе и заносятся в учебные журналы в колонке за соответствующий день проведения текущего контроля.

2.7.2 Лабораторные работы и практические занятия.

Содержание, темы, количество фиксируется в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей. Преподаватели разрабатывают методические указания и задания по выполнению практических и лабораторных работ, которые рассматриваются и утверждаются на заседаниях предметно (цикловых) комиссий (далее - ПЦК).

Практические занятия и лабораторные работы проводятся в пределах времени, определенных рабочей программой по дисциплине или профессиональному модулю. Оценки за выполненные работы выставляются по пятибалльной системе, заносятся в учебный журнал и учитываются как показатели текущей успеваемости обучающихся.

При получении неудовлетворительной оценки или невыполнения работ по причине отсутствия на уроке обучающиеся обязаны выполнить лабораторные и практические работы на дополнительных занятиях в сроки, устанавливаемые преподавателем.

2.7.3. Контрольные работы

Количество контрольных работ по дисциплине и междисциплинарному курсу определяется рабочей программой. В календарно-тематическом плане преподавателей (далее - КТП) указываются количество контрольных работ и

сроки их проведения. Время, выделяемое на проведение контрольной работы - педагог определяет самостоятельно.

Уровень усвоения материала обучающимся должен соответствовать прописанным знаниям и умениям в рабочей программе учебной дисциплины или междисциплинарного курса.

Оценки за контрольные работы выставляются по пятибалльной системе в журнал и учитываются как показатели текущей успеваемости обучающихся. При получении неудовлетворительной оценки за контрольную работу обучающемуся в пределах текущего семестра и в сроки, устанавливаемые преподавателем, но не более одной недели, предлагается выполнить новый вариант контрольной работы.

2.7.4. Срезовые контрольные работы (далее - контрольные срезы).

Контрольные срезы проводятся для определения остаточных знаний. Задания для контрольных срезов разрабатываются преподавателями, обсуждаются на заседании ПЦК и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Время проведения срезовых контрольных работ не должно превышать 25-30 мин. Оценки за контрольные срезы выставляются в журнале. Выполнение нового варианта срезовой контрольной работы при получении обучающимся неудовлетворительной оценки не допускается.

2.7.5 Самостоятельная работа обучающихся.

В рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля определяются формы самостоятельной работы обучающегося. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и профессиональному модулю.

2.7.6. Практика по получению первичных профессиональных навыков (учебная).

Рабочая программа прохождения практики по получению первичных профессиональных навыков (учебная) разрабатывается преподавателями специальных дисциплин на основании ФГОС СПО, рассматривается на ПЦК, утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе. В соответствии с ФГОС учебная практика включается в программу профессионального модуля. Проводится в пределах времени, отведенного на практику согласно рабочему учебному плану. В период прохождения учебной практики предусматривается текущий контроль выполнения индивидуальных заданий и уровень освоения обучающимся вида профессиональной деятельности. Учебная практика оценивается по пятибалльной системе. Оценка выставляется преподавателем или мастером производственного обучения (руководителем практики) в журнал практического обучения.

Контроль текущей успеваемости и своевременной ликвидацией задолженностей по выполнению и защите практических и лабораторных работ, результатов рубежного контроля осуществляет руководитель группы обучающихся, преподаватель, заведующий отделением.