

Принято на общем собрании  
трудового коллектива  
ГАПОУ «Нижекамский  
педагогический колледж»  
Протокол № 1  
от « 13 » 01 2020 г.

Утверждаю  
директор ГАПОУ «Нижекамский  
педагогический колледж»  
 Р.И. Шакиров  
Приказ № 15  
от « 17 » 01 2020 г.



**Положение  
о правах, обязанностях  
и ответственности работников колледжа**

## **1 Общие положения**

1.1 Положение о правах, обязанностях и ответственности работников в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Нижекамский педагогический колледж» (далее – колледж) разработано на основе Федерального закона № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудового кодекса РФ, других законодательных актов, Устава колледжа.

1.2. Настоящее положение призвано обеспечить права и законные интересы работников колледжа (помимо педагогов).

1.3. Настоящее положение обязательно для исполнения всех работников Колледжа.

## **2. Права работников колледжа**

2.1. Работник колледжа имеет право:

на заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;

предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором, рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами организации и безопасности труда, коллективным договором;

своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;

объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

участие в управлении организацией в предусмотренных Трудовым кодексом, иными федеральными законами и коллективным договором формах;

ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективных договоров, соглашений;

защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами; разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном Трудовым кодексом и иными федеральными законами;

возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым Кодексом, иными федеральными законами; обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

### **3. Обязанности работников колледжа**

#### **3.1. Работник Колледжа обязан:**

3.1.1 добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором, Уставом колледжа, положениями и должностными инструкциями, использовать все рабочее время для производительного труда;

3.1.2 соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

3.1.3 соблюдать требования техники безопасности и охраны труда, СанПиН, противопожарной охраны, производственной санитарии и гигиены труда, пользоваться средствами индивидуальной защиты;

3.1.4 бережно относиться к имуществу детей, работодателя и других работников;

3.1.5 экономно и рационально использовать сырье, материалы, энергию и другие материальные ресурсы;

3.1.6 незамедлительно сообщить руководителю колледжа либо лицу, его заменяющему, о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью обучающихся, работников, сохранности имущества Колледжа обо всех случаях травматизма воспитанников немедленно сообщать администрации Колледжа;

3.1.7 соблюдать трудовую дисциплину и установленную трудовым законодательством продолжительность рабочего времени:

- приходить на работу за 15 минут до начала рабочего времени, уходить с работы после окончания рабочего времени, установленного трудовым законодательством;

- своевременно и точно исполнять обоснованные распоряжения администрации;

- быть вежливыми с детьми, родителями и членами коллектива;

- воздерживаться от действий, мешающих другим работникам выполнять их трудовые обязанности;

- вести себя достойно, соблюдать правила этики поведения;

- строго соблюдать инструкцию по охране жизни и здоровья детей, содержать в чистоте и порядке свое рабочее место;

- проходить в установленные сроки периодические медицинские осмотры, делать необходимые прививки (отвод только по медицинским показаниям).

### **4. Ответственность работников колледжа**

4.1 Нарушения трудовой дисциплины, т.е. неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине работника возложенных на него трудовых обязанностей, влечет за собой применение мер дисциплинарного или

общественного воздействия, а также применение иных мер, предусмотренных трудовым законодательством.

4.2 За нарушение трудовой дисциплины директор колледжа применяет следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- увольнение.

4.3 Увольнение за систематическое невыполнение работником без уважительных причин обязанностей, возложенных на него трудовым договором.